

机构知识库平台 使用说明文档

平台版本	编写人	编写日期	备注
V1.0	刘婷婷	2015.09.24	

目录

1. 引言.....	6
1.1 编写目的.....	6
1.2 项目背景.....	6
2. 目标.....	6
2.1 总体目标.....	6
2.2 功能需求.....	7
2.2.1 院系机构.....	7
2.2.2 教师学者.....	7
2.2.3 收录通报.....	8
2.2.4 分类浏览.....	8
2.2.5 成果提交.....	8
2.2.6 统计图表.....	8
2.2.7 技术支持.....	8
3. 系统说明书.....	8
3.1 平台数据流图.....	8
3.2 前端设计.....	9
3.2.1 首页.....	9
3.2.1.1 概况.....	9
3.2.1.2 页面.....	9
3.2.1.3 操作事件.....	10
3.2.2 院系机构.....	11
3.2.2.1 概况.....	11
3.2.2.2 页面.....	11
3.2.2.3 操作事件.....	12
3.2.3 教师学者列表.....	12
3.2.3.1 概况.....	12
3.2.3.2 页面.....	13
3.2.3.3 操作事件.....	13

3.2.4 教师学者概况.....	14
3.2.4.1 概况.....	14
3.2.4.2 页面.....	15
3.2.4.3 操作事件.....	15
3.2.5 教师学者成果.....	16
3.2.5.1 概况.....	16
3.2.5.2 页面.....	17
3.2.5.4 操作事件.....	17
3.2.6 收录通报.....	18
3.2.6.1 概况.....	18
3.2.6.2 页面.....	19
3.2.6.3 操作事件.....	19
3.2.7 分类浏览.....	20
3.2.7.1 概况.....	20
3.2.7.2 页面.....	20
3.2.7.4 操作事件.....	21
3.2.8 统计图表.....	22
3.2.8.1 概况.....	22
3.2.8.2 页面.....	23
3.2.8.3 操作事件.....	23
3.2.9 技术支持.....	24
3.2.9.1 概况.....	24
3.2.9.2 页面.....	24
3.2.9.3 操作事件.....	24
3.3 个人中心.....	25
3.3.1 成果.....	25
3.3.1.1 概况.....	25
3.3.1.2 页面.....	25
3.3.1.3 操作事件.....	25

3.3.2 云盘.....	26
3.3.2.1 概况.....	26
3.3.2.2 页面.....	26
3.3.2.4 操作事件.....	26
3.3.3 项目.....	27
3.3.3.1 概况.....	27
3.3.3.2 页面.....	27
3.3.3.4 操作事件.....	27
3.4 馆员中心.....	28
3.4.1 参数设置.....	28
3.4.1.1 概况.....	28
3.4.1.2 页面.....	28
3.4.1.3 操作事件.....	28
3.4.2 机构管理 - 添加机构.....	28
3.4.2.1 概况.....	28
3.4.2.2 页面.....	29
3.4.2.3 操作事件.....	29
3.4.3 机构管理 - 机构列表.....	29
3.4.3.1 概况.....	29
3.4.3.2 页面.....	30
3.4.3.3 操作事件.....	30
3.4.4 中英文对照管理.....	31
3.4.4.1 页面.....	31
3.4.4.2 操作事件.....	31
3.4.5 机构文库 - 文库列表.....	31
3.4.5.1 概况.....	31
3.4.5.2 页面.....	32
3.4.5.3 操作事件.....	32
3.4.6 卡号管理.....	32

3.4.6.1 概述.....	32
3.4.6.2 页面.....	33
3.4.6.3 操作事件.....	33
3.4.7 成果管理.....	33
3.4.7.1 概况.....	33
3.4.7.2 页面.....	34
3.4.7.3 操作事件.....	34

1. 引言

机构知识库作为支撑大学学术研究的基础设施，收集并保存大学教师和科研人员的学术与智力成果；为大学教师，科研人员和学生的学术研究和学术交流提供系列服务，包括存档，管理，发布，检索和开放共享。

1.1 编写目的

对平台功能操作详细描述，方便客户更熟练使用平台。

1.2 项目背景

机构知识库是研究机构实施知识管理的工具，是机构有效管理其知识资产的工具，也是是机构知识能力建设的重要机制。

2. 目标

2.1 总体目标

平台	模块	功能
机构知识库平台	首页	热门成果和教师学者抽取展示
	院系机构	院系机构浏览
	教师学者	教师学者浏览
	收录通报	SCI (E) 收录文献
		SSCI 收录文献
		A&HCI 收录文献
		CPCI-S 收录文献
		CPCI-SSH 收录文献
		EI 收录文献
		PubMed 收录文献
		CSCD 收录文献
中文核心期刊要目总览		

		中国科技核心期刊
		CSSCI 收录文献
	分类浏览	国家基金
		会议论文
		期刊论文
		授权专利
		外文数据
		学位论文
	成果提交	提交个人文献
	统计图表	图标显示各类统计
	技术支持	对用户的技术支持

2.2 功能需求

- (1) 院系机构
- (2) 教师学者
- (3) 收录通报
- (4) 分类浏览
- (5) 成果提交
- (6) 统计图表
- (7) 技术支持

2.2.1 院系机构

展示各机构相关二级机构（院系）、重点实验室、研究所以及附属机构。

2.2.2 教师学者

展示各机构相关教师学者。

2.2.3 收录通报

按不同数据库展示机构数据收录情况。

2.2.4 分类浏览

按不同类型展示机构所有学者所发表的文章，分类包括：国家基金、会议论文、期刊论文、授权专利、外文数据、学位论文。

2.2.5 成果提交

向用户提供个人成果提交与修改的功能。

2.2.6 统计图表

用图表的形式展现该机构排名前十的各院系发表论文的占比情况以及每个学院具体发文的数量。

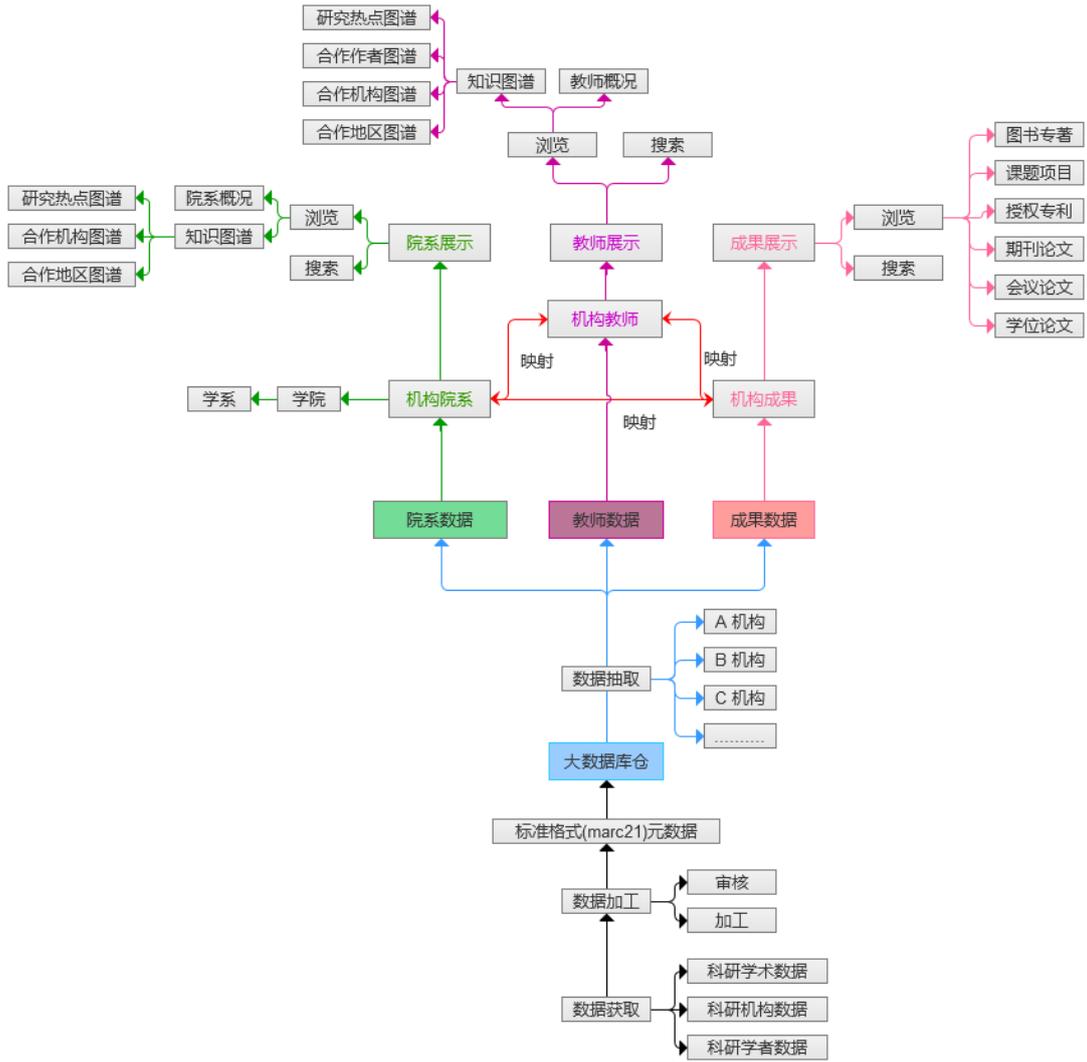
2.2.7 技术支持

展示技术相关的支持功能。

3. 系统说明书

3.1 平台数据流图

机构知识库数据流程图如下：



3.2 前端设计

3.2.1 首页

3.2.1.1 概况

首页对机构知识库信息进行抽取展示。

3.2.1.2 页面

首页页面



3.2.1.3 操作事件

区域 1:

(1) 搜索栏前“已收录数据”及“学者数”展示机构知识库收录的全部成果及教师学者数量。

(2) 选择下拉列表中，教师、院系或成果，输入关键词，点击搜索按钮，

跳转到符合条件的成果列表页面。

- (3) 点击“高级检索”跳转至高级检索页面。
- (4) 点击“院系机构”跳转到院系机构列表页面。
- (5) 点击“教师学者”跳转到“教师学者列表”。
- (6) 点击“收录通报”跳转到不同的数据库收录通报列表页面。
- (7) 点击“分类浏览”跳转到不同的分类成果列表页面。
- (8) 点击“成果提交”跳转到成果提交页面。
- (9) 点击“统计图表”跳转到统计图表页面展示图表信息。
- (10) 点击“技术支持”跳转到技术支持详情页面。

区域 2:

- (1) 院系推荐: 点击具体院系名称, 如医学院、商学院、法学院等跳转到“收录通报”列表页面。
- (2) 点击学者姓名或头像, 跳转到“学者详细页面”。
- (3) 点击“more”跳转到“教师学者”列表页面。

区域 3:

- (1) 点击“论文年代”, 跳转到“收录通报”页面, 显示该年代的相关成果。
- (2) 点击热门成果标题跳到“成果详情”页面。
- (3) 点击“more”跳转到“收录通报”列表页面。

3.2.2 院系机构

3.2.2.1 概况

该模块集中展示各机构相关二级机构(院系)、重点实验室、研究所以及附属机构。

3.2.2.2 页面



3.2.2.3 操作事件

区域 1:

- (1) 点击院系名称跳转至该院系成果列表页面。
- (2) 点击院系名称后面的“+”，向下展开显示该院系下的二级机构或重点实验室以及研究所

区域 2:

- (1) 点击二级机构名称同样跳转到当前院系成果列表页面。

3.2.3 教师学者列表

3.2.3.1 概况

该模块集中展示教师学者列表。

3.2.3.2 页面



3.2.3.3 操作事件

区域 1:

- (1) 点击院系名称，在区域 2 中展示该院系下的所有教师信息列表。
- (2) 点击最下方的“more”跳转到“院系机构”列表页面。

区域 2:

(1) 点击 A 到 Z 中任意一个字母，页面展示以该字母开头的姓氏的学者信息，页面展示的信息包括学者的照片、职称、专业以及研究领域。

(2) 点击教师头像或者姓名跳转至个人成果列表页面。

(3) 点击各教师学者的照片或姓名，跳转至“教师学者概况页面”。

区域 3:

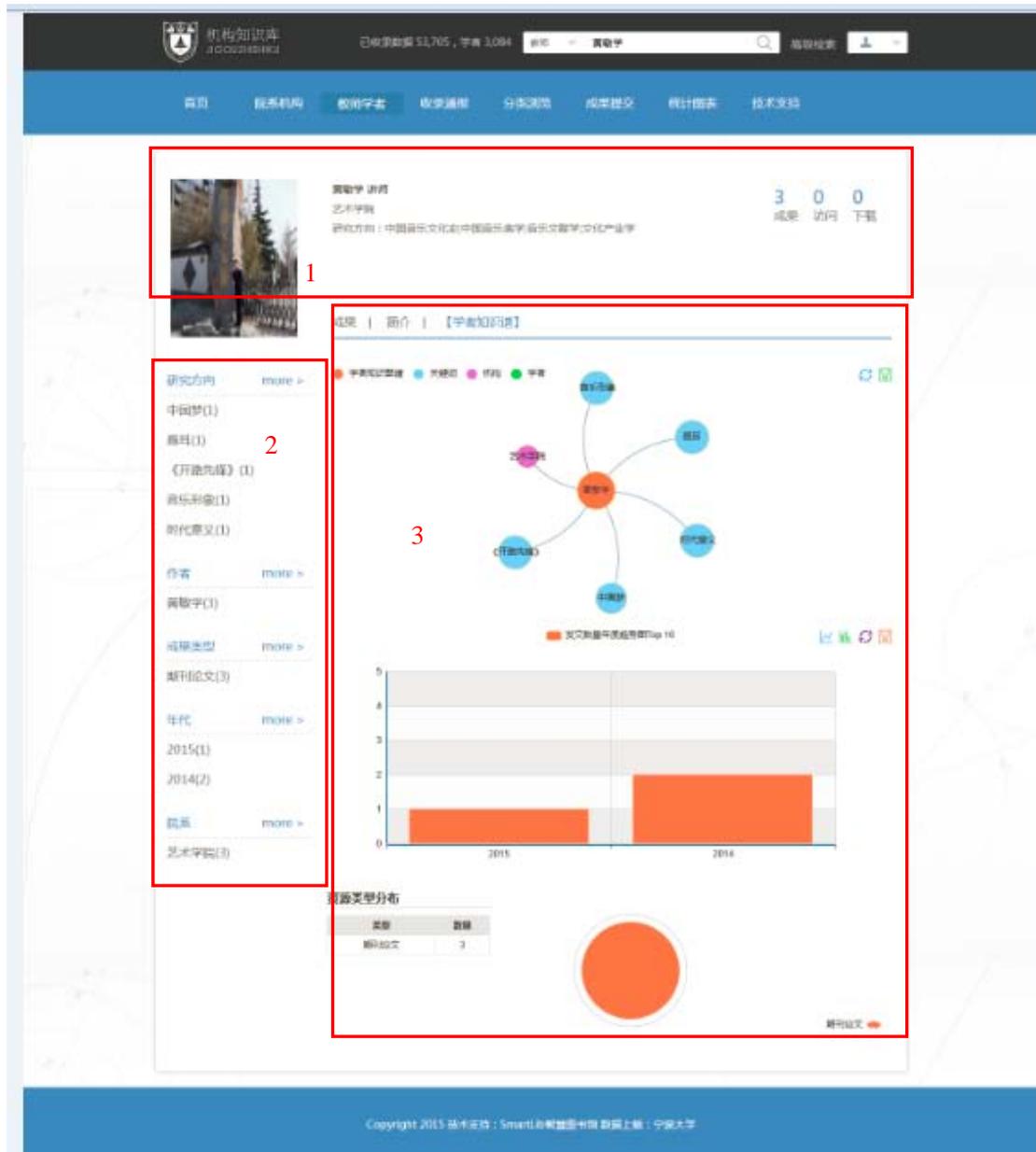
(1) 点击数字页码，切换显示教师学者，亦输入指定数字直接跳转到该页面。

3.2.4 教师学者概况

3.2.4.1 概况

该模块展示教师学者详情。

3.2.4.2 页面



3.2.4.3 操作事件

区域 2:

- (1) 点击“研究领域”，跳转到“学者成果”列表页面。
- (2) 点击“作者”，跳转到“学者成果”列表页面。
- (3) 点击“成果类型”，跳转到“学者成果”列表页面。

- (4) 点击“年代”，跳转到“学者成果”列表页面。
- (5) 点击“院系”，跳转到“学者成果”列表页面。
- (6) 点击五种聚类方式后面的“more”，弹出窗显示各自的名称和数量。

区域 3:

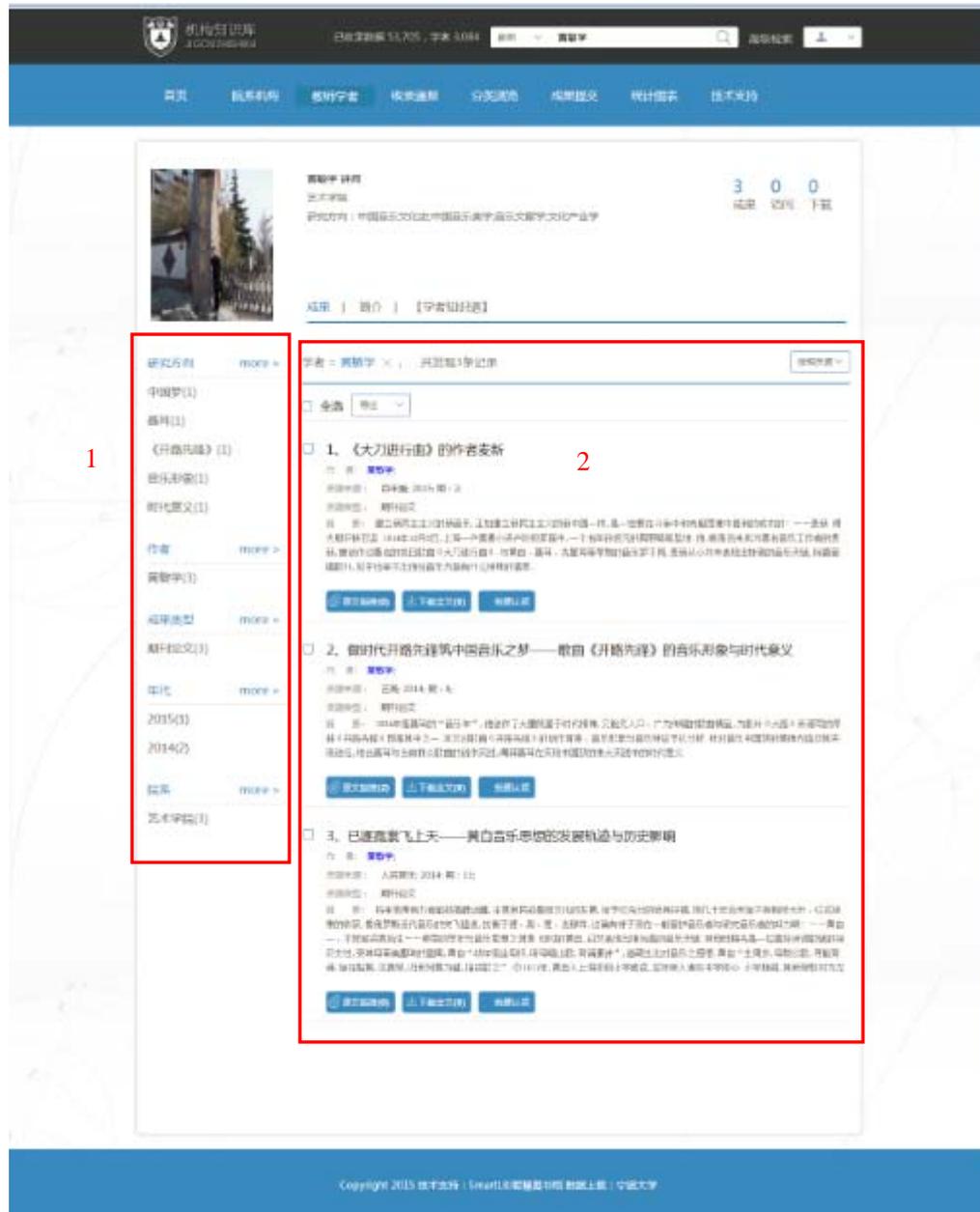
- (1) 点击“成果”，页面下方显示教师学者个人成果。
- (2) 点击“简介”，显示学者个人简介。
- (3) 点击“学者知识图谱”，展示内容包括学者图谱、学者历年发文情况以及学者各资源类型发文占比情况。展示学者关联最紧密的相关内容，展示学者成果中出现次数最多的关键词、合作次数最多的机构以及合作发文数量最多的作者。
- (4) 点击知识图谱的左上角的“关键词、机构、学者”，显示或隐藏相关类型内容。
- (5) 展示作者每年的发文及被引频次趋势图。
- (6) 在作者每年发文趋势图下方，展示作者所有发文中，各类型资源的数量以及各类型成果占比的情况。

3.2.5 教师学者成果

3.2.5.1 概况

该模块展示教师学者成果。

3.2.5.2 页面



3.2.5.4 操作事件

区域 1:

- (1) 点击“研究方向名称”，对区域 2 的结果进行二次检索展示。
- (2) 点击“作者名称”，对区域 2 的结果进行二次检索展示。
- (3) 点击“成果类型名称”，对区域 2 的结果进行二次检索展示。

(4) 点击“年代”，对区域 2 的结果进行二次检索展示。

(5) 点击“院系名称”，对区域 2 的结果进行二次检索展示。

区域 2:

(1) 点击“全选”，当前页所有文献全部选择。再次点击“全选”，则取消全选。点击任意一篇文献前的复选框，即视为对该文献进行选择操作，再次点击，取消选择。

(2) 点击“全选”或勾选文献前面的复选框，点击“导出”，则将选择的文献全部导出。

(3) 点击“原文链接”跳转到该文献的原网站。

(4) 点击“全文下载”跳转到该文献原网站进行下载。

(5) 点击“我要认领”，提示认领成功，此篇文献则被认领成果到个人中心的认领成果列表中。

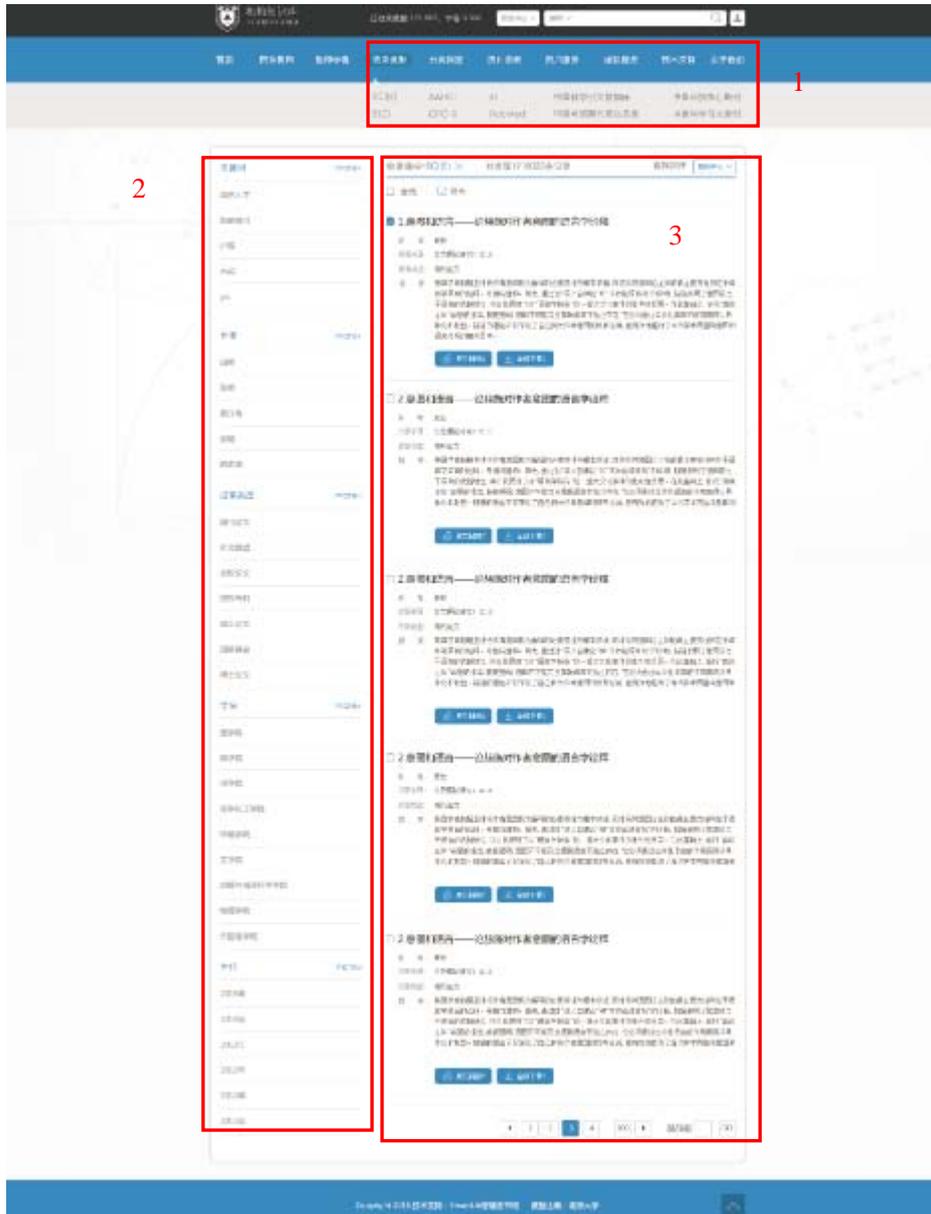
(6) 选择下拉框相关度、时间降序、下载量降序、点击量降序对成果进行排序展示。

3.2.6 收录通报

3.2.6.1 概况

该模块展示不同数据库展示机构数据收录情况。

3.2.6.2 页面



3.2.6.3 操作事件

区域 1:

(1) 点击数据库名称，跳转到该数据库的期刊收录成果列表页面。

区域 2:

(1) 点击“关键词”，区域 3 中显示该关键词相关的成果。点击关键词右侧

的“more”，查看更多关键词。点击具体关键词，在区域 3 显示和关键词相关的成果。

(2) 点击“作者”，区域 3 中显示该作者相关的成果。点击作者右侧的“more”，查看更多作者。点击具体作者名称，在区域 3 显示和作者相关的成果。

(3) 点击“成果类型”，区域 3 中显示该成果类型下的成果列表。点击成果类型右侧的“more”，查看更多成果类型。点击具体成果类型名称，在区域 3 显示和成果类型相关的成果。

(4) 点击“年代”，按时间由近到远的顺序，显示年份时间，点击任意一个年份，跳转至该年份所有成果信息。

(5) 点击“学院”，查看所有学院下的成果，点击右侧“more”，查看更多学院。点击具体学院，名称，查看该学院下的成果信息。

区域 3:

(1) 点击“全选”，当前页所有文献全部选择。再次点击“全选”，则取消全选。点击任意一篇文献前的复选框，即视为对该文献进行选择操作，再次点击，取消选择。可以对文献查看原文链接或者直接进行下载。

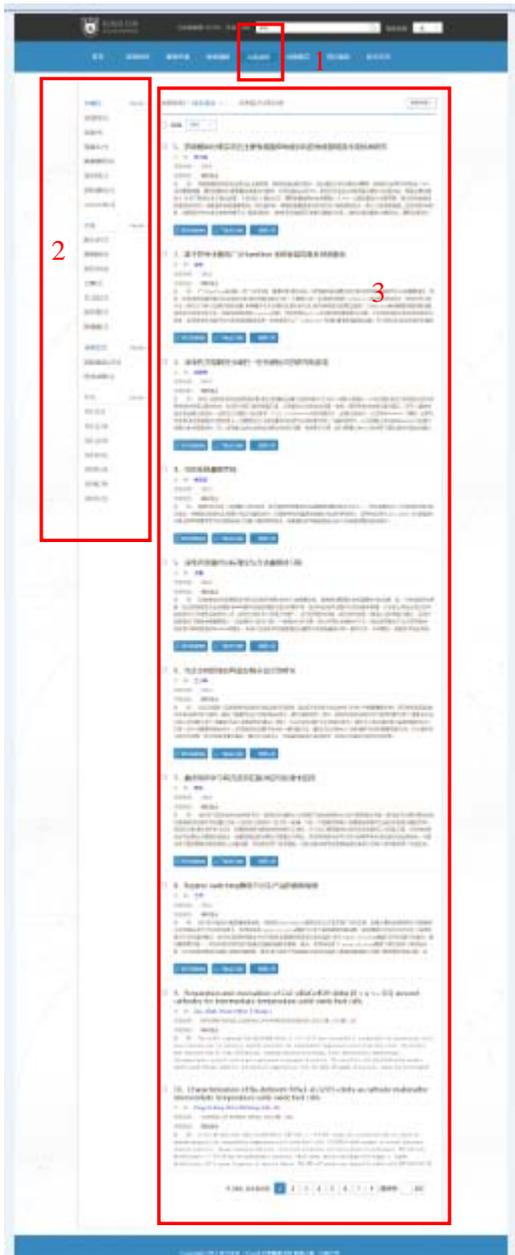
(2) 点击页码进行切换展示数据。

3.2.7 分类浏览

3.2.7.1 概况

该模块按不同类型展示机构所有学者所发表的文章。

3.2.7.2 页面



3.2.7.4 操作事件

区域 1:

(1) 鼠标悬浮导航“分类浏览”时，下拉供用户选择分类浏览类型，点击不同类型跳转到各自页面展示成果类型收录的所有成果。可以按相关度或者时间顺序进行排序。

区域 2:

(1) 点击“关键词”，区域 3 中显示该关键词相关的成果。点击关键词右侧的“more”，查看更多关键词。点击具体关键词，在区域 3 显示和关键词相关的成果。

(2) 点击“作者”，区域 3 中显示该作者相关的成果。点击作者右侧的“more”，查看更多作者。点击具体作者名称，在区域 3 显示和作者相关的成果。

(3) 点击“成果类型”，区域 3 中显示该成果类型下的成果列表。点击成果类型右侧的“more”，查看更多成果类型。点击具体成果类型名称，在区域 3 显示和成果类型相关的成果。

(4) 点击“年代”，按时间由近到远的顺序，显示年份时间，点击任意一个年份，跳转至该年份所有成果信息。

区域 3:

(1) 点击“全选”，当前页所有文献全部选择。再次点击“全选”，则取消全选。点击任意一篇文献前的复选框，即视为对该文献进行选择操作，再次点击，取消选择。可以对文献查看原文链接或者直接进行下载。

(2) 点击页面切换展示数据。

3.2.8 统计图表

3.2.8.1 概况

该模块用图表的形式展现该机构排名前十的各院系发表论文的占比情况以及每个学院具体发文的数量。

3.2.8.2 页面



3.2.8.3 操作事件

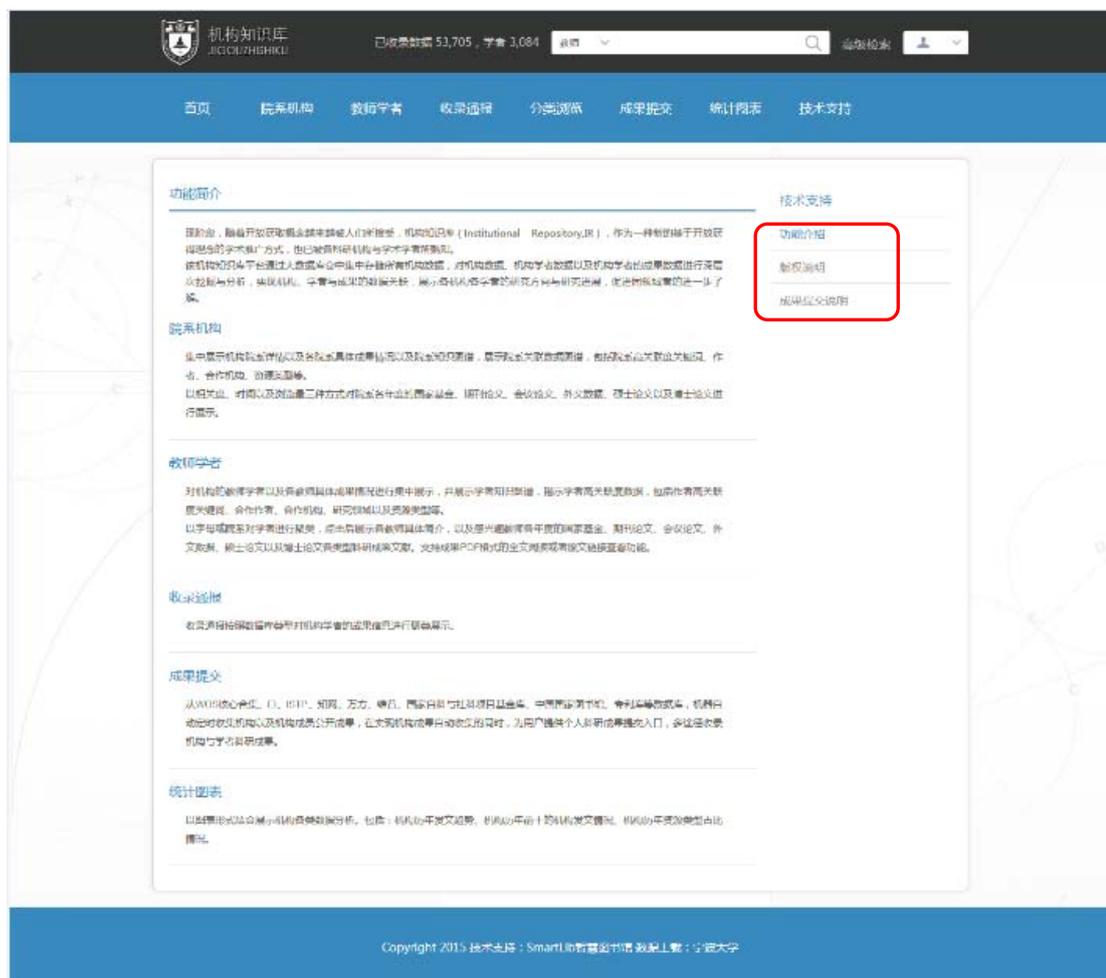
- (1) 点击年份切换展示以上的图表。
- (2) 点击图片右侧各个按钮进行折线图、柱状图切换；还原；保存。

3.2.9 技术支持

3.2.9.1 概况

技术支持模块，主要展示功能介绍、版权说明以及成果提交的介绍。

3.2.9.2 页面



3.2.9.3 操作事件

点击“功能介绍”、“版权说明”和“成果提交说明”切换展示各自的技术支持信息。

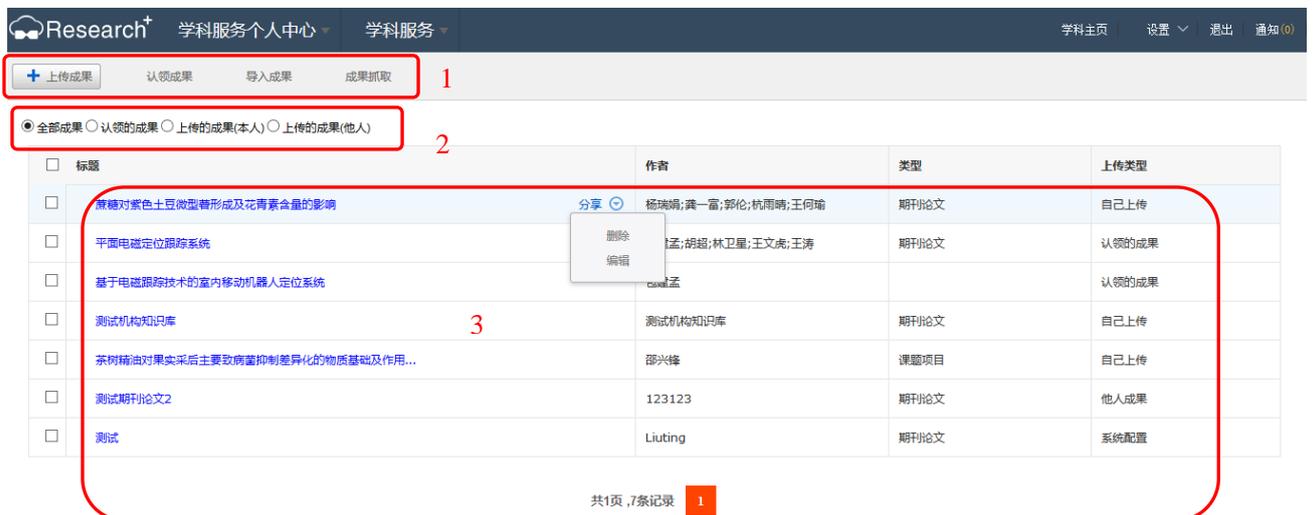
3.3 个人中心

3.3.1 成果

3.3.1.1 概况

成果模块主要包含：全部成果、国家基金、出版著作、期刊论文、授权专利、会议论文、学位论文。

3.3.1.2 页面



3.3.1.3 操作事件

区域 1:

- (1) 点击“上传成果”，跳转至“上传成果页面”。
- (2) 点击“认领成果”，跳转至“认领成果”页面。
- (3) 点击“导入成果”，跳转至“导入成果”页面。
- (4) 点击“成果抓取”，跳转至“成果抓取”页面。

区域 2:

- (1) 点击“全部成果”，在区域 3 显示全部成果列表。
- (2) 点击“认领的成果”，在区域 3 显示认领的成果列表。

(3) 点击“上传的成果（本人）”，在区域 3 显示上传的成果（本人）列表。

(4) 点击“上传的成果（他人）”，在区域 3 显示上传的成果（他人）列表。

区域 3:

(1) 点击“编辑”按钮，跳转至编辑页面。

(2) 点击“删除”按钮，提示是否确认删除，删除后不可恢复

3.3.2 云盘

3.3.2.1 概况

云盘模块类似与用户个人存储空间，对文档的管理。

3.3.2.2 页面



3.3.2.4 操作事件

区域 1:

(1) 点击“上传文档”，弹出上传文档页面。

(2) 点击“创建文件夹”，弹出窗填写文件夹名称，点击提交，提交成功至文档列表。

区域 2:

- (1) 文档列表操作功能：修改、回收站、彻底删除、还原、移动至等。
- (2) 点击修改对文件夹名称修改，或者对文件修改。
- (3) 点击回收站，将该文件夹或文件放入回收站中。
- (4) 点击彻底删除，该文件夹或文件则被删除。
- (5) 点击还原，将回收站中的文件还原。
- (6) 点击移动至，将文件移动到其他目录下。

3.3.3 项目

3.3.3.1 概况

项目模块包含：项目列表和项目添加两个功能。

3.3.3.2 页面



3.3.3.4 操作事件

区域 1：输入检索关键词，点击“搜索”按钮，将与关键词符合的项目则在下方显示。

区域 2：

(1) 点击“编辑”进入编辑页面，可修改信息，点击提交提交成功，点击取消返回修改。

(2) 点击“删除”按钮，删除成功后刷新列表。

3.4 馆员中心

3.4.1 参数设置

3.4.1.1 概况

参数设置主要是对学者的显示方式进行配置，按推荐值、按头像、系统随机等三种配置在前端展示。

3.4.1.2 页面

参数设置	
学者推荐方式:	<input type="radio"/> 按推荐值 <input checked="" type="radio"/> 按头像 <input type="radio"/> 系统随机
成果评论是否启用:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
成果评论是否需要审核:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
每页显示评论数:	<input type="text"/> 条
代表性成果设置	
特定期刊	<input type="text" value="None selected"/>
SCI被引频次阈值:	<input type="text"/> 次
<input type="button" value="保存设置"/>	

3.4.1.3 操作事件

单选按推荐值、按头像、系统随机，点击“保存设置”按钮后会在前端根据选择的设置而展示学者的信息。

3.4.2 机构管理 - 添加机构

3.4.2.1 概况

机构添加，主要是添加要添加的机构基本信息。

3.4.2.2 页面

新增机构	
名称:	<input type="text"/>
所属分类:	<input type="text" value="现有分类"/>
别名:	<input type="text"/>
每行一条	
<input type="button" value="提交"/>	

3.4.2.3 操作事件

(1) 输入机构名称，选择所属分类，输入机构别名，点击“提交”按钮，提交成功后跳转至“机构列表页面”。

3.4.3 机构管理 - 机构列表

3.4.3.1 概况

机构列表页面，主要显示全部机构，可以查看机构的二级机构或研究所以及重点实验室。

可查看机构的成果和修改机构信息。

3.4.3.2 页面

<input type="checkbox"/>	名称	状态
<input type="checkbox"/>	其他 + 1 2	+
<input type="checkbox"/>	人文与传媒学院	+
<input type="checkbox"/>	外语学院	+
<input type="checkbox"/>	艺术学院 +	+
<input type="checkbox"/>	理学院 +	+
<input type="checkbox"/>	马克思主义学院	+
<input type="checkbox"/>	教师教育学院	+
<input type="checkbox"/>	体育学院	+
<input type="checkbox"/>	附属医院 +	+
<input type="checkbox"/>	机械工程与力学学院 +	+
<input type="checkbox"/>	信息科学与工程院	+
<input type="checkbox"/>	建筑工程与环境学院	+
<input type="checkbox"/>	海洋学院 +	+
ijob=edit&gid=3869		+

3.4.3.3 操作事件

区域 1：点击“+”展开该机构的二级机构或研究所，再次点击“-”号则收藏二级机构。

区域 2：

- (1) 点击“修改”按钮，跳转至机构修改页面。
- (2) 点击“机构成果”按钮，跳转机构成果页面。

3.4.4 中英文对照管理

3.4.4.1 页面

中文机构名称		英文机构名称
宁波大学	⊙	Ningbo University
宁波大学	编辑 删除	Ningbo Univ Technol Country
宁波大学		Ningbo Univ Appl Sci
宁波大学		Ningbo Univ Sci & Technol
宁波大学		Ningbo Univ Med Sch
宁波大学		Lib Ningbo Univ
宁波大学		Ningbo Univ Technolog
宁波大学		Ningbo Univ China
宁波大学		Ningbo Univ Sch Med
宁波大学		Ningbo Univ Architectural Engn & Environm Sci
宁波大学		Ningbo Univ Technol China
宁波大学		Ningbo Univ Ningbo
宁波大学		Ningbo Univ Technol Architecture & Engn

3.4.4.2 操作事件

- (1) 点击编辑按钮，进入编辑页面，对机构的中英文名称修改。
- (2) 点击“删除”，提示是否确认删除，删除后不可恢复，点击是删除成功，点击否取消删除。

3.4.5 机构文库 - 文库列表

3.4.5.1 概况

机构文库主要是控制前端的技术支持模块的介绍。

3.4.5.2 页面



3.4.5.3 操作事件

区域 1:

- (1) 点击“添加页面”，跳转添加页面对机构文库的信息添加。
- (2) 点击“分类列表”，进入分类列表页面，分类列表页面支持对分类的修改和删除操作。
- (3) 点击“添加分类”，进入添加分类页面。

区域 2:

- (1) 点击“修改”按钮，进入修改页面，对文库信息的修改。
- (2) 点击“删除”按钮，删除机构文库。

3.4.6 卡号管理

3.4.6.1 概述

卡号管理，主要是对平台所有账号的管理。

3.4.6.2 页面



3.4.6.3 操作事件

区域 1:

(1) 点击“新增卡号”，进入卡号添加页面，信息添加完成进入卡号管理页面。

区域 2:

(1) 卡号管理列表。

(2) 可操作项：修改人员信息、推荐、查看个人成果、删除、认领审核等。

区域 3: 输入学者姓名或者卡号，检索出符合条件的信息在下方列表中显示。

3.4.7 成果管理

3.4.7.1 概况

成果管理显示所有成果。

3.4.7.2 页面



3.4.7.3 操作事件

- (1) 点击不同的类型进行切换展示各自的成果。
- (2) 根据教师、院系、成果进行搜索。
- (3) 根据相关度、下载量降序、点击量降序、时间降序进行检索。
- (4) 根据无效数据、未处理、人工确认、人工修改、系统识别、删除数据等几种状态进行查看成果信息。
- (5) 成果明细支持全文下载、原文链接、评论数查看。
- (6) 支持单篇导入或批量导入成果