

安徽大学图书馆工作动态

2022年11月

目录

- **党建引领**
- **资源建设**
- **读者服务**
- **信息咨询**
- **组织活动**
- **技术服务与系统建设**
- **图工委工作**

党建引领

图书馆党总支、各支部深入学习宣传贯彻党的二十大精神，学习郑栅洁书记在我校宣讲党的二十大精神报告会上的讲话精神。郑栅洁书记用“重大意义”“大会主题”“伟大变革”“创新理论”“使命任务”“战略部署”“人民至上”“自我革命”“团结奋斗”等9个关键词，对党的二十大精神进行了全面、深入、系统的解读。特别是对学校提出“四个更大”、对同学们提出“三个有我”的要求，为我校高质量推进“双一流”建设、更好服务安徽创新发展指明了前进方向、确立了行动指南。报告政治站位高，理论思考深，阐释解读透，既是一次解读精准的辅导，又是一堂内容丰富的党课。

10月底到11月，随着合肥市疫情形势的发展，我校疫情防控应急预案启动，全校上下迅速响应，图书馆领导班子也制定出坚持开放、保障线下阅读的大方案。全体员工积极响应政策，创造条件，保证两点一线，在家人的支持和员工的互相帮助中，为师生学习科研提了供持续性的服务。校园封闭期间，图书馆前后派出三批员工，住校提供流通阅览服务。早八点到晚十点，连续多日，睡办公室、阅览室。在保证防疫的前提下，满足了考研前夕读者对图书馆的强烈需求。并且根据疫情防控政策的调整，第一时间重启通借通还服务，保障蜀山和金寨路校区读者的学习需求。



校园封闭期间坚守岗位的馆员们

同时图书馆积极做好宣传报道、安全信息报送等工作。完成了高等教育事业数据统计、高等教育质量监测国家数据平台数据的填报审核工作。做好学生助馆以及实习生的任务安排工作。发布第四届“慧源共享”全国高校开放数据创新研究大赛安徽分赛区赛制说明。填写教育部高校图工委问卷《高校图书馆馆员队伍建设情况调查表》。并积极解决师生反馈事宜。

资源建设

完成安徽大学2022年中外文数据库采购项目、2022年中外文纸质报刊采购项目合同款支付；完成2022年纸质期刊采购、人大复印资料和全国报刊索引2个库的自行采购。做好知网、民国期刊全文库、北大法宝等数据库的访问维护工作。接收、筛选赠书538种/551册，可入藏537种/547册，加工、验收赠书8种/17册。

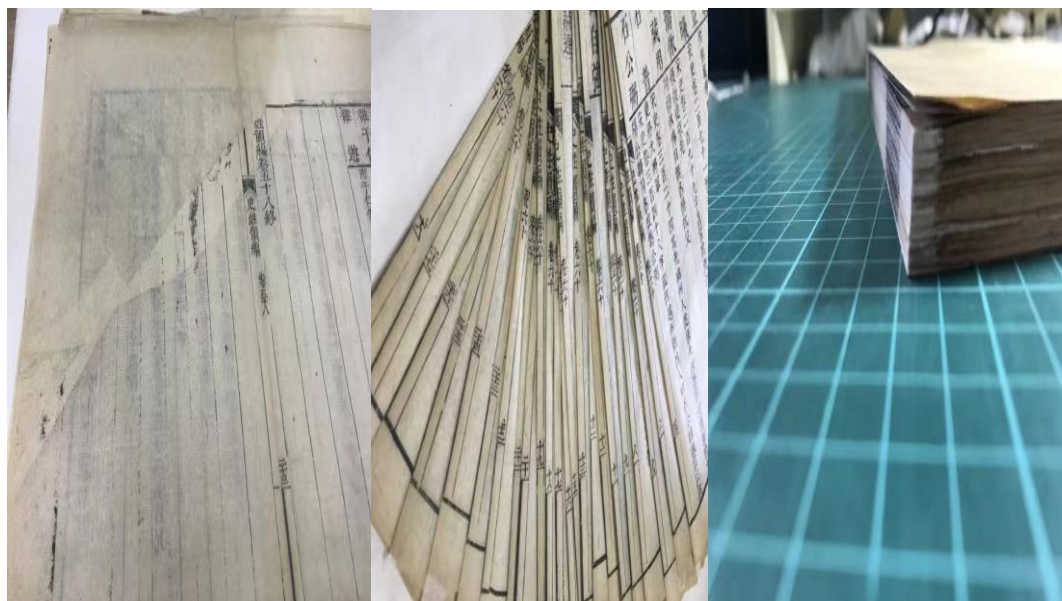
读者服务

各阅览室认真做好疫情防控下的值班值守和开馆工作，完成图书借还、整架、上架、读者咨询、通借通还、期刊阅览等工作。

古籍阅览室完善修改数据库书目。魏琼和王泱两位老师11月11日—20日参加由国家古籍保护中心举办的“第一期图书馆古籍整理与利用研修班”。郑玲老师11月17日上午在安徽省图书馆参加安徽省图书馆古籍仿真书验收会，11月24日参加“安徽中医药大学古籍修复传习导师聘用仪式暨中医古籍修复基地建设方案论证会”。

安大文库多种方式征集安大老师和海内外校友的著作。地方文献阅览室编制《李鸿章研究论文索引》《胡适研究论文索引》。其他各阅览室完成读者咨询、阅览服务、图书整理等日常工作。

古籍修复室
修复《说文解字》，修
补《史姓韵编》（清乾
隆五十五年
双节堂刻本）
卷58-61，补
破、溜口、
装订。



修复古籍

信息咨询

完成教师职称评定、学生评奖评优等论文查收查引120余份，查重报告二十余人次。

制作完成2022年第6期ESI报告；为物科院提供2019-2022年ESI相关数据；解答科技群数据库无法下载等相关问题。

宣传组织师生参与Emerald中国文物趣味知识竞赛、51CTO学堂杯大学生信息技术知识竞赛、万方数据杯安徽省科技信息检索竞赛以及四六级冲刺直播讲座、SciFinder纳米材料相关信息获取策略讲座。

审核处理历年学位论文未通过问题，并与研究生院沟通相关工作，审核冬季学位论文。

参加2022年高校知识产权联盟会议，试用相关专利数据库。
开展馆际互借服务。

组织活动

发布微信20篇，浏览量8040次，关注人数40176人；发布微博11篇，浏览量18810次，关注人数7767人；发布QQ动态17条，浏览量65663次，QQ好友2781人。

举办阅读经典活动第173、174场，累计上千人参与。

指导图书馆学生服务中心开展工作：

(1) 文典阁自修室清场30次、研修室清理25次、桌面清理8次，累计参与志愿者555人次；逸夫馆本月共完成10次志愿活动，累计参与志愿者96人次。

(2) 磬苑校区完成每周7天的咨询台值班工作。



学服中心学生志愿者服务

技术服务与系统建设

完成智慧图书馆一期建设项目招标文件编制。

完成逸夫馆门禁闸机的维修工作。

完成数码相机的采购、验收、建账等工作。

图工委工作

完成《大学图书情报学刊》2022年第6期的出版、发行、作者样刊寄送等工作，完成2023年第1期的一校工作，在线处理来稿的初审、送审、录用通知发放等工作。

完成安徽省高校图书馆第四届服务创新案例大赛汇编本的三校、终校等工作。

协助教育部图工委组织全省高校图书馆完成《古籍保护立法研究调查问卷》《高校图书馆馆员队伍建设情况调查表》的填写工作。

组织开展“掌阅精选”阅读数据库联采专家论证及协议签订等工作。

“